

(ZGODNIE Z ZASADĄ EFEKTYWNEGO ZARZĄDZANIA FINANSAMI)

<b>Z dnia:</b>	<b>27.01.2017</b>
<b>Dotyczy:</b>	<b>Wyboru realizatora usługi: zorganizowanie szkoleń zawodowych</b>

Dotyczy projektu . „PARKOVA - nowoczesny klub malucha dla mieszkańców gm. Dopiewo powracających na rynek pracy po przerwie zw. z opieką nad małym dzieckiem” realizowanego przez

### 1. Zamawiającego

I DANE PROJEKTODAWCY - ZAMAWIAJĄCEGO	
Nazwa firmy	DEA Konsulting Izabela Tokarska
Adres biura	ul. Lipowa 1 62-069 Dąbrówka
Telefon/ fax	+48 (884 818 088)
NIP	599 176 69 05
REGON	300163997
E-mail	biuro@deakonsulting.pl
WWW	www.prakova.pl
Osoba do kontaktu	Izabela Tokarska

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia określonego w zapytaniu.

II PRZEDMIOT ZAPYTANIA
<b>1. Opis przedmiotu zapytania</b>
<p>Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla grupy 15 osób, które miały przerwę zawodową zw. z opieką nad małym dzieckiem.</p> <p>Szkolenia zawodowe dla:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- asystent opiekuna przedszkolnego (szkolenie dla 2 osób)</li><li>- specjalista ds. HR (dla 2 osób)</li><li>- kurs asystenta/tki, sekretarki w biurze (dla 2 osób)</li><li>- kurs manicure i stylizacja paznokci, kosmetyczka (dla 2 osób)</li><li>- kurs kadry i płace (dla 1 osoby)</li><li>- kurs księgowości (dla 2 osób)</li><li>- kurs położna/ doradca laktacyjny (dla 1 osoby)</li><li>- kurs na specjalistę google ad words (dla 1 osoby)</li><li>- kurs specjalisty ds. zarządzania nieruchomościami (dla 1 osoby)</li><li>- kurs cukierniczy (dla 1 osoby)</li></ul> <p>W przypadku niedyspozycji Uczestnika szkolenia spowodowanej chorobą swoją lub osoby zależnej, Uczestnik będzie mógł odrobić zajęcia zdalnie lub będzie miał wyznaczony inny termin, kiedy to będzie mógł odrobić nieobecność.</p> <p>Każde szkolenie zakończy się egzaminem wewnętrznymi/ lub państwowym.</p> <p>Każdy uczestnik po zakończonym szkoleniu otrzyma certyfikat.</p>

Po zakończonym szkoleniu organizator zobowiązany będzie dostarczyć:

- listy obecności
- dziennik zajęć
- kopię certyfikatów, które otrzymają uczestnicy projektu
- testy wiedzy na wejście i wyjście

#### Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV)

- 80510000-2-** Usługi szkolenia specjalistycznego
- 80530000-8-** Usługi szkolenia zawodowego
- 80531000-5-** Usługi szkolenia przemysłowego i technicznego
- 80531100-6-** Usługi szkolenia przemysłowego
- 80531200-7-** Usługi szkolenia technicznego
- 80532000-2-** Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania
- 80533100-0-** Usługi szkolenia komputerowego
- 80540000-1-** Usługi szkolenia w dziedzinie środowiska naturalnego

Termin realizacji	luty 2017- kwiecień 2017 r.
Sposób realizacji	Zleceniobiorca zrealizuje zamówienie w sposób i terminie uzgodnionym z Zamawiającym
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> <li>- formularz ofertowy (sporządzony wg załącznika nr 1 do niniejszego zapytania)</li> <li>- uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności</li> <li>- oświadczenie o wpisie do rejestru Instytucji Szkoleniowych</li> </ul>

#### III TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Termin złożenia oferty	W przeciągu 7 dni roboczych od momentu ogłoszenia zapytania, nie później niż do dnia 7.02.2017
Sposób złożenia oferty (opcjonalnie)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osobiście w biurze Zamawiającego pod wskazanym w pkt. I adresem (biuro projektu)</li> <li>- pocztą lub kurierem na wskazany w pkt. I adres</li> <li>- pocztą e-mail na wskazany w pkt. I adres</li> </ul>
Ważność oferty	Oferent będzie związany ofertą 30 dni od daty jej złożenia.
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferty złożone po czasie określonym w terminie złożenia nie będą rozpatrywane.</li> <li>2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.</li> <li>3. Oferty niekompletne (brak któregośkolwiek z wymaganych załączników) nie będą rozpatrywane.</li> </ol>
Inne	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kwoty zawarte w zapytaniu powinny być wyrażone w PLN brutto.</li> <li>2. Oferta powinna być złożona przez Oferenta na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (służy on przejrzystości oceny) – załącznik nr 1.</li> </ol>

#### IV KRYTERIA OCENY I WAGA PUNKTOWA

##### I. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:  
Cena – 80% (cena brutto)
2. Zamawiający przydzieli każdej ofercie dla danej części zamówienia odpowiednią liczbę punktów wg następującego wzoru:

$$P = C_{min}/C_x \times 100\%$$

gdzie:

P – ilość punktów

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród analizowanych ofert

C<sub>x</sub> – cena analizowanej oferty

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w ten sposób, że

- a) maksymalną ilość punktów w kryterium cena otrzyma oferta o najniższej cenie
  - b) maksymalną ilość punktów w kryterium gwarancja otrzyma oferta z najdłuższym zaproponowanym okresem gwarancji
3. Wartość 1% odpowiada 1 punktowi.
  4. O wyborze oferty dla danej części zamówienia stanowić będzie suma uzyskanych punktów ze wszystkich dwóch kategorii.
  5. Zamawiający przyjmuje do oceny ceny ofert brutto całości danej części zamówienia w zaokrągleniu do pełnych złotych. Wykonawca obliczy cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia posługując się Formularzem ofertowym, stanowiącym zał. nr 1 do Rozzeznania rynku.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Zamówienia w całości lub w części bez podania przyczyn.

#### VI WYBÓR OFERTY ORAZ OGŁOSZENIE WYNIKÓW

<p>Uzupełnienie oraz pytania dot. oferty</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamawiający w toku oceny oferty może zażądać wyjaśnień od Oferentów dot. treści zawartych w złożonej ofercie.</li> <li>2. W przypadku wątpliwości dot. przedmiotu zamówienia Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu drogą mailową na wskazany adres, odpowiedź zostanie opublikowana na stronie www Zamawiającego.</li> </ol>
<p>Unieważnienie zapytania</p>	<p>Zamawiający zastrzega sobie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– możliwość zawieszenia lub całkowitego zamknięcia postępowania w przypadku wykrycia wad w zapytaniu w celu ich usunięcia;</li> </ul> <p>Wszelkie zmiany dotyczące treści zapytania Zamawiający upubliczni na stronie internetowej <a href="http://www.parkova.pl">www.parkova.pl</a> W przypadku istotnych zmian, termin składania ofert może ulec wydłużeniu lub może zostać rozpisane nowe zapytanie.</p>
<p>Wybór oferty</p>	<p>Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów za całość zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym – co skutkuje tym, że Zamawiający może</p>

	<p>zlecić wykonanie przedmiotu zapytania wyłącznie jednemu wykonawcy</p> <p>W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta będzie przekraczała cenowo budżet projektu przewidziany na wykonanie zamówienia, Zamawiający podejmie negocjacje z Oferentem, w celu dostosowania ceny do założeń projektowych. Jeśli Oferent nie podejmie negocjacji lub się z nich wycofa, Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z kolejnym najwyższym ocenionym Oferentem.</p>
Informacja o wyborze	Informacja o wynikach zapytania zostanie rozesłana mailowo do Oferentów biorących udział w postępowaniu.
Termin podpisania umowy	Termin i miejsce podpisania umowy zostaną ustalone drogą telefoniczną między Zamawiającym a Oferentem, którego oferta zostanie wybrana.
Płatności	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Płatności dokonywane są przelewem na konto wskazane w umowie przez Zleceniobiorcę.</li><li>1. Zleceniodawca dopuszcza możliwość zapłaty za część zlecenia w formie zaliczkowej, przed realizacją zlecenia.</li></ol>

#### VIII ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy

**Załącznik nr 1**

Dotyczy: rozeznania rynku – zapytania cenowego z dnia 27.01.2017 r.

**Wyboru realizatora usługi: zorganizowanie szkoleń zawodowych.**

Tytuł projektu „Parkova- nowoczesny klub malucha dla mieszkańców gm. Dopiewo powracających na rynek pracy po przerwiezw.zw. z opieką nad małym dzieckiem ”

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Oferenta	
Imię i nazwisko/ nazwa firmy	
Adres korespondencyjny	
Numer telefonu/ fax	
E-mail	
NIP	
Termin ważności oferty	
Data wpłynięcia oferty (wypełnia Zamawiający)	

Przedmiot zapytania	Cena za 1 szkolenie PLN	Cena za brutto za całość (15osó× 1 szkolenie )
Szkolenie zawodowe/ podnoszące kwalifikacje	1 - asystent opiekuna przedszkolnego (szkolenie dla 2 osób) .....zł brutto	
	2 - specjalista ds. HR (szkolenie dla 2 osób) .....zł brutto	
	3 - kurs asystenta/tki, sekretarki w biurze (szkolenie dla 2 osób) .....zł brutto	
	4 - kurs manicure i stylizacja paznokci, kosmetyczka (szkolenie dla 2 osób) .....zł brutto	
	5 - kurs kadry i płace (dla 1 osoby) ..... zł brutto	

	6 - kurs księgowości (dla 2 osób)	
	7 - kurs położna/ doradca laktacyjny (dla 1 osoby) .....zł brutto	
	8 - kurs na specjalistę google ad words (dla 1 osoby) .....zł brutto	
	9 - kurs specjalisty ds. zarządzania nieruchomościami (dla 1 osoby) .....zł brutto	
	10 - kurs cukierniczy (dla 1 osoby) .....zł brutto	

.....  
(data oraz podpis Oferenta lub osoby upoważnionej  
do złożenia oferty w jego imieniu)